



إرشادك

للمعلمين والمقيمين

برنامج المهارات

ارشادات للمعلمين والمقيمين

تزودك هذه المطوية بالمعلومات الاساسية عن برنامج المهارات كمعلم او مقيم له، اخذين بعين الاعتبار بانك على علم ودراية وخلفية تامة برسالة وفعاليات جائزة الحسن للشباب. ويحوي كتاب «دليل جائزة الحسن للشباب» كافة المعلومات عن الجائزة، وهو متوفر في مكتب الجائزة.

بعض المصطلحات والمفاهيم

المعلم: الشخص الذي يعلم المهارة ويكون مسؤولاً عن توجيه المشارك والاشراف عليه في المهارة التي اختارها .

يستطيع معلم المهارة ان يكون مقيماً في بعض الاحيان.

المقيم: الشخص المسؤول عن تقييم تقدم المشارك في مجال اتقان المهارات نسبة الى مستواه الاولي، وتقدير ما اذا كان المشارك قد اظهر التزامه بممارسة المهارة، وبذل الجهد المطلوب وحقق تقدماً فردياً بما تتطلبه هذه المهارة.

على كل مشارك الحصول على سجل الجائزة وتسجيل نوع المهارة التي تم اختيارها وتحديد تاريخ البدء بهذه المهارة، كما على المقيم ان يدون تقييمه للمشارك على الصفحة المخصصة له في هذا السجل لاظهار تقدمه وانجازه في المهارة (النواحي السلبية لا تسجل).

المؤهلات

الكفاءة في اتقان المهارة والالمام بمختلف نواحيها أمر أساسي يجب أن يتوفر في الشخص الذي يعلم الشباب المشارك بالجائزة مهارة ما، وليس ضروريا ان يكون الشخص حاصلًا على شهادة رسمية ليصبح معلماً للمهارة او مقيماً لها .

ومن الجدير بالذكر أنه يوجد ملايين من الشباب والفتيات في ١٢٠ دولة يطبقون برامج الجائزة وتعتمد مشاركتهم وتقدمهم واتقانهم لبرنامج المهارات على المعلمين المؤهلين الذين يقدمون خبرتهم للشباب من خلال التعليم والاشراف على المهارة وتقييمهم لها في مجالاتها المتنوعة .

تذكر أيها المعلم.... تذكر أيها المقيم....

أن الجائزة لا يمكن أن تتوفر وتقدم للشباب إلا بدعمك
ومساعدتك.

وإن نجاح هذا البرنامج وتحقيق هدف واضح وإنجاز مشترك
للمشارك والمشرف المباشر على المهارة مرهون بك.

الموارد

مكتب الجائزة الوطني يوفر التوجيهات التفصيلية والفعاليات المختلفة لبرنامج المهارات حيث توجد برامج نموذجية من المناسب تبنيها محليا، ويمكن معرفتها من دليل المهارات المفصل الذي يوضح مناهج وطرق التقييم لكل مستوى من مستويات الجائزة، بالإضافة إلى امكانية الحصول على مزيد من المعلومات والأجوبة الفورية من مكتب الجائزة الوطني .

التزام معلم المهارة بالوقت

يختار المشارك في كل مستوى من مستويات الجائزة نشاطا لكل برنامج من البرامج الاربعة التي تتطلبها الجائزة، ويطبقه لفترة زمنية محددة معتمدا على البرنامج المختار، والذي غالبا يكون (٣-٦) اشهر في مستوى الجائزة البرونزية، وما بين (٦ - ١٢) شهرا في مستوى الجائزة الفضية، و(١٢ - ١٨) شهرا في مستوى الجائزة الذهبية، وترتب على ذلك بأنك كمعلم لهذا النشاط يجب ان تلزم نفسك بالمدة الزمنية المطلوبة ليتسنى للمشارك انجاز ذلك النشاط .

يتوفر عنصر المرونة خلال فترة تعلم المهارة، ولكن يجب على معلم المهارة مساعدة المشارك بوضع خطة عمل مشتركة منذ البداية تلائم الطرفين، ومبرمجة على شكل جلسات متابعة شهرية لتوجيه المشارك على ممارسة المهارة وتطبيقها في اوقاته الحرة لانجاز المهارة، واحراز تقدم بها حسب المستوى المطلوب .

واما عن اوقات تطبيق وممارسة المهارة فهي في الغالب تعتمد على المشارك نفسه .

الهدف

- ١- تشجيع المشارك على تنمية اهتماماته الشخصية ومهاراته العلمية.
- ٢- توجيه المشارك الى استغلال وقته الحر في ممارسة مهارة مفيدة.
- ٣- حث المشارك على المشاركة والمتابعة بالعمل في الحرف والمهن الهادفة والمقنعة وعلى استيعاب النواحي العلمية والثقافية والاجتماعية لها.
- ٤- تشجيع الاتصال مع ذوي الخبرة والاستفادة منهم في مجالات المهارات المختلفة.
- ٥- احترام العمل الفني واليدوي ومن يقوم به.
- ٦- حث المشارك على تنمية العلاقات الانسانية من خلال الاتصالات الشخصية المباشرة.

المتطلبات الاساسية

- ❖ يطلب من المشاركين ممارسة المهارة خلال فترة زمنية محددة موضحة تالياً على أن يظهروا الالتزام المنتظم والمستمر.
- البرونزية : ٣ أشهر على الأقل.
- الفضية : ٦ أشهر على الأقل.
- الذهبية : ١٢ شهراً على الأقل.
- وعليه اضافة ٣ أشهر للبرونزية و٦ أشهر للفضية و٦ أشهر للذهبية بناء على رغبة المشارك.
- ❖ يطلب من المشاركين الاحتفاظ بدفتر تطوير المهارة الذي يوضح مراحل التقدم بالمهارة.

يتوجب على المشارك إظهار التقدم والاهتمام الكبير
بالمهارة واعطاء الجهد المنتظم خلال وقته الحر الشخصي

ماذا يطلب من معلم الممارسة؟

- ١- التخطيط المسبق لبرنامج المهارات المراد تنفيذه من حيث تحديد يوم وزمن ومكان تطبيق المهارة، والاطلاع على متطلبات منهاج المهارة المنوي الاشراف عليها، والتأكد من تهيئة المشارك لاستمارة التقويم الذاتي لتحديد المستوى الأولى (مبتدئ، لديه بعض المعرفة، متقدم).
- ٢- المعرفة والخبرة في المهارة التي يقوم بتعليمها للمشاركين وليس شرطاً أن يكون حاصلًا على مؤهل علمي بتلك المهارة.

- ٢- مناقشة المشارك بنوع المهارة المختارة وتحديد مدى معرفته بها، ثم مساعدته بوضع اهداف واقعية تركز على معرفته الحالية بالمهارة وعلى قدراته الكامنة، ثم تحديد فترة ممارسة المهارة نسبة الى مستوى الجائزة المشارك بها.
- ٤- توجيه المشارك الى ممارسة المهارة بوقته الحر اضافة الى ممارستها في المدرسة. هذا ويجوز ان تكون المهارة المختارة ذات اهتمام موجود اصلا لدى المشارك او تكون مهارة جديدة تماما.
- ٥- توجيه المشارك الذي أنهى الجائزة البرونزية والفضية الى تغيير نوع المهارة في الجائزة الذهبية ان رغب بذلك.
- ٦- عدم تكثيف عدد مرات ممارسة المهارة في الاسبوع من اجل تقليل مدة المهارة.
- ٧- مراقبة تقدم المشارك وتشجيعه واستمرار تقديم النصح والارشاد والتحفيز له.
- ٨- مساعدة المشارك بوضع خطة عمل شاملة تركز على منهاج المهارة، مع الاخذ بعين الاعتبار المرونة في تطبيقه حسب ما يراه مناسب.
- ٩- يقوم المعلم المباشر بالتوقيع على سجل الشرف الخاص بالمهارات في كل مرة يمارس بها المشارك مهارته مباشرة بعد انتهاء ساعة المهارة في ذلك اليوم، مع التأكيد على التوقيع مرة كل شهر على سجل المشرف الخاص بجلسات المتابعة، وتشجيع المشارك على استحداث دفتر لتطوير المهارة وتوثيقها والاحتفاظ بمنتجات المهارة اولا بأول للحاجة الماسة لها عند التقييم.
- (ملاحظة: يوجد سجل المعلم للمهارة ضمن الدفتر الشخصي للمشارك)
- ١٠- يقوم المعلم المباشر بالتوقيع للمشارك مع كتابة تقرير يعكس تقدمه على صفحات سجل الجائزة الأزرق في المكان المخصص للمهارات حال انتهاء فترة المهارات كلها. (على ص ٢٠ للبرونزي، ص ٢٠ للفضي، ص ٤٣ للذهبي او ص ٢٦ في السجل الذهبي)
- ١١- يجب تهيئة افضل السبل الكفيلة بتحقيق الاستفادة للمشارك.
- ١٢- ارسال كتاب رسمي إلى عنوان مكتب الجائزة في حال انتهاء المشارك المهارة المقررة بعد تقييمه.

**توجد تفاصيل البرامج والمناهج في مكتب الجائزة الوطني،
وللاستزادة في المعرفة عن المناهج النموذجية التفصيلية
لاكثر من ٢٠٠ مهارة راجع دليل برنامج المهارات**

التقييم

قد تكون انت مقيّم المهارة الافضل للقيام بمهمة التقييم، لأنك قمت بمتابعة المشارك خلال الفترة الزمنية المحددة لانجاز المهارة، غير انه في بعض الحالات من الافضل الاستعانة بمقيم مستقل، وهو شخص متخصص بالمهارة في مستوى الجائزة الفضية والذهبية.

كمقيّم: ينبغي بأن تقتنع بأن المشارك:

- ❖ تقدم في أداء المهارة المختارة واطهر التزاماً فعلياً باستغلال أوقاته الحرة.
- ❖ طبق المهارة وفقاً للفترة الزمنية المطلوبة.
- ❖ حقق تقدماً مقنعاً فيما يتعلق بقدراته الشخصية.

كمقيم: يجب تعبئة الصفحة المخصصة لتقييم المهارة في سجل الجائزة فقط عندما تقتنع بأن هذه الشروط قد تحققت.

وإذا لم تكن مقتنعاً فلا ينبغي كتابة ملاحظات سلبية في سجل الجائزة، ولكن يُطلب من المشارك أن يتولى القيام بعمل اضافي للوصول الى المستوى المطلوب.

اختي المشرفة... اخي المشرف

ان كريم تعاونكم ومساعدتكم في تنمية قدرات الشباب لهو محط تقديرنا واحترامنا، آملين من المشاركين الالتزام معكم لاستثمار الوقت والجهد، خلال اشرافكم المباشر على برنامج المهارات والتزامكم الشخصي مع المشاركين، واكساب خبراتكم وابداعاتكم للشباب الاردني، املا في خلق الجيل الشبابي الواعي والمنتمي لوطنه وامته.

شاكرين ومقدرين دعمكم المستمر لانجاح برامج وفعاليات جائزة الحسن للشباب، ونود إعلامكم بأن مكتب الجائزة يقوم بتقدير المشرفين الذين امضوا 3 سنوات وه سنوات 7 سنوات و 10 سنوات من التطوع ببرامج الجائزة المختلفة؛ من خلال احتفالات سنوية ينظمها مكتب الجائزة، لذا نأمل منكم تعبئة استبانة المشرف واعادتها إلى مكتب الجائزة الكائن في الجمعية العلمية الملكية.



● **مكتب الجائزة الوطني: الجمعية العلمية الملكية - الجبهة عمان هاتف: 06 5356687**
المقسم: 5356695 فاكس: 5356693 ص.ب: 840908 الرمز البريدي 11181 عمان - الأردن
E-mail: bach-sch@nic.net.jo Website: www.hyaward.org.jo

● **فرع الشمال: مدينة الحسن الرياضية - في إربد تليفاكس: 027252276**
المقسم: 027279212 (فرعي 623) ص.ب: 449 إربد
E-mail: awardh@yu.edu.jo

● **مركز الجائزة المفتوح: المركز الرياضي في المدينة السكنية لشركة البوتاس العربية في الأغوار**
الجنوبية تليفاكس: 032305121 (فرعي 3731)



جائزة الحسن للشباب

البرنامج الأكثر تميّزاً للشباب الأردني

توفر الفرصة والتحدي والإنجاز

تحقق الإنماء والإلتماء